



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 35/2016
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 9 maja 2016 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie***

II. **Nazwa zadania:** *Przeprowadzenie szkolenia pt. „Pomoc publiczna i pomoc de minimis w kontekście wdrażania RPO WP 2014-2020”*

III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**

- cena 60 %
- doświadczenie : 40 %

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert znajduje się w załączniku nr 2.

V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. *Wykaz wykonywanych usług szkoleniowych* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - stanowiący załącznik nr 4. Wykaz ma zawierać informacje nt. instytucji/podmiotów, dla których przeprowadzone zostały szkolenia.
2. Informacje o prelegencie, który przeprowadzi szkolenie wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tą osobą. (CV prelegenta + wypełniony załącznik nr 5)
3. Szczegółowy kosztorys - tj. szczegółowa kalkulacja kosztów składających się na realizowane zadanie.

Wymagania w stosunku do Wykonawcy opisane są w załączniku nr 4. Opis kryteriów jakimi którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarty jest w załączniku nr 2.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 4) w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres a.zarzyczny@podkarpackie.pl lub osobiście na adres Zamawiającego: 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 139 L.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 24.06.16 do godz. 12⁰⁰, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.06.16 br. o godz. 14⁰⁰.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: pod. 139L

XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

W terminie do 2 dni od daty oceny ofert, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza o fakcie wyboru.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Z urz. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
(data, podpis Zamawiającego)

Lesław Maikut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA

Załączniki:

- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
- Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Formularz oferty
- Wykaz usług/ Wymagania w stosunku do Wykonawcy
- Informacja o prelegencie

* Niepotrzebne skreślić

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym

Wojciech Magnowski